



வார்டிகை கார்ட்டு ஸா஁ன வார்டால
வருடாந்த ஸெயலாற்றுகை அறிக்கை
Annual Performance Report
2019



ஸரீஸா஁ன க஁ய்யது ஸீ஁ரீ஁஁ ஸார்டீ஁஁஁஁ க஁஁஁஁஁஁஁ (஁஁஁஁஁஁஁஁) கார்ட்டால
நீருவாகத்துக்கான ஸாரா஁஁஁஁஁ ஆ஁஁஁஁஁஁஁ அலுவலக஁ (஁஁஁஁஁஁஁஁஁)
OFFICE OF THE PARLIAMENTARY COMMISSIONER FOR ADMINISTRATION
(OMBUDSMAN)

அத்தியாயம் 01 - நிறுவனத்தின் விவரம் /நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1-12

- | | |
|--|------|
| 1. அறிமுகம் | 1 |
| 2. வரலாறு | 1-2 |
| 3. கடமைகளும் பணிகளும் | 3-4 |
| 4. சர்வதேச உறவுகள் | 4-5 |
| 5. பெற்றுக்கொள்ளப்படுகின்ற முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் பின்பற்றப்படும் நடவடிக்கை முறைகள் | 5-11 |
| 6. முறைப்பாடுகள் பெற்றுக்கொண்ட பின்னர் பின்பற்றப்படும் நடைமுறைகளின் பல்வேறு நிலைகள் | 12 |

அத்தியாயம் 02 - முன்னேற்ற மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்

13-38/(இணைப்பு)

- | | |
|---|------------------|
| 7. அவதானிப்புக்களும் ஆலோசனைகளும் | 13-19 |
| 7.1 அவதானிப்புக்கள் | 15-16 |
| 7.2 ஆலோசனைகள் | 17-19 |
| 8. புள்ளிவிபர பகுப்பாய்வு | 21-34 |
| 8.1 புள்ளிவிபர பகுப்பாய்வு | 23 |
| 8.2 முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கும் விதம் | 24 |
| 8.3 மாதாந்த பகுப்பாய்வு | 25 |
| 8.4 ஆண்பால் பெண்பால் வகைப்பாடுத்தலின் கீழான பகுப்பாய்வு | 26 |
| 8.5 மாவட்ட அடிப்படையில் பகுப்பாய்வு | 27 |
| 8.6 விடய பகுப்பாய்வு | 28 |
| 8.7 அமைச்சுக்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், அரசாங்க நிறுவனங்கள் என்ற வகைப்படுத்தலின் கீழான பகுப்பாய்வு | 29-30 |
| 8.8 கடந்த 10 வருடங்களாக ஒம்புட்சுமான் அலுவலகத்தினால் பெறப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் பகுப்பாய்வு | 31 |
| 8.9 அலுவலக பதவியணியினர்கள் | 32 |
| 8.10 வருடாந்த வரவு செலவு திட்டம் | 33-34 |
| 9. முடிவுரை | 35-38 |
| 10. நன்றி தெரிவிப்பு கடிதங்கள் | (இணைப்பு) |

அத்தியாயம் 03 - வருடத்திற்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

அத்தியாயம் 04 - செயலாற்றுகை சுட்டிகள்

அத்தியாயம் 05 - பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) அடையும் செயலாற்றுகை

அத்தியாயம் 06 - மனித வள விபரம்

அத்தியாயம் 07- இணக்க அறிக்கை

(பின்னிணைப்பு - I)

அத்தியாயம் 01 - நிறுவனத்தின் விவரம் /நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

நிர்வாகத்திற்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் அலுவலகம்

2019 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த அறிக்கை

1. அறிமுகம்

2019 ஆம் ஆண்டில் இவ்வலுவலகத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பணிகளையும் கடமைகளையும் விபரிக்கும் முன்னர் ஒம்புட்சுமான் என அழைக்கப்படும் நிர்வாகத்திற்கான பாராளுமன்றத்தின் ஆணையாளரின் வரலாற்றையும் அதன் பங்களிப்பையும் குறித்துரைக்க விரும்புகிறேன். இவ்வரலாறு தொடர்பிலான சுருக்கமானது, கடந்த ஆண்டில் ஒம்புட்சுமானால் நிறைவேற்றப்பட்ட கடமைகள் தொடர்பிலான தெளிவான விளக்கமொன்றை பெறுவதற்கு உதவியாக அமையலாம்.

2. வரலாறு

1966 ஆம் ஆண்டு ஜனவரியில் நடைபெற்ற சட்ட நிபுணர்களின் தென்கிழக்கு ஆசிய மகாநாட்டில் இலங்கையில் ஒம்புட்சுமான் அலுவலகத்திற்கான தேவை முதன்முதலாக விவாதிக்கப்பட்டது. இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் 1978 ஆம் ஆண்டு அரசியல் அமைப்பின் 156 ஆவது உறுப்புரையானது நிர்வாகத்திற்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் அலுவலகத்தை (ஒம்புட்சுமான்) தாபிப்பதற்கு பாராளுமன்றம் அதிகாரபூர்வமாக உத்தரவிட்டது. பாராளுமன்றமானது 1981 ஆம் ஆண்டின் 17 ஆம் இலக்க நிர்வாகத்திற்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் சட்டத்தை உருவாக்கி அலுவலகத்தை தாபித்து. 1981.03.02 ஆம் திகதியன்று அதன் அதிகாரங்களையும் கடமைகளையும் செயற்பாடுகளையும் விரிவான முறையில் வரையறுத்தது. அதனைத் தொடர்ந்து 1991 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் மூலம் மற்றும் 1994 ஆம் ஆண்டின் 26 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் மூலமும் 1981 ஆம் ஆண்டின் 17 ஆம் இலக்க நிர்வாகத்திற்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் சட்டம் திருத்தப்பட்டது.

ஒம்புட்சுமான் அலுவலகம் 1981 ஆம் ஆண்டு கொழும்பு 04, காலி வீதி, இலக்கம் 222 என்னும் முகவரியினை கொண்ட கட்டடத்தில் தாபிக்கப்பட்டு அதன் பணிகளை ஆரம்பித்தது. அதன் பின்னர் இவ்வலுவலகம் கொழும்பு 03, காலி வீதி, இலக்கம் 594/3 என்னும் முகவரியினை கொண்ட கட்டடத்திற்கு இடமாற்றப்பட்டு 1989 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2006 ஆம் ஆண்டு வரை தனது பணிகளை நிறைவேற்றியது. அதன்பின்னர் கொழும்பு 05, எளிபாங் வீதி, இலக்கம் 06 என்னும் இடத்திற்கு இடமாற்றப்பட்டு 2006 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2017 ஆம் ஆண்டு வரை அவ்விடத்தில் செயல்பட்டு வந்தது. தற்போது ஒம்புட்சுமான் அலுவலகம் கொழும்பு 04, ஆர்.ஏ.டி.மெல் மாவத்தையில் இலக்கம் 14 என்னும் இடத்தில் அமைந்துள்ளது.

நிர்வாகத்திற்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் அலுவலகம் ஆரம்பித்த காலத்திலிருந்து நியமிக்கப்பட்ட ஆணையாளர்களின் விபரங்கள் பின்வருமாறு கீழே நிரலிடப்படுகிறது.

முதலாவது ஒம்புட்சுமான் திரு. சாம் விஜயசிங்க 07.09.1981 - 31.07.1991	முன்னாள் பாராளுமன்ற செயலாளர் நாயகம்
இரண்டாவது ஒம்புட்சுமான் நீதிபதி.எல்.ஏச்.இ.அல்விஸ் 01.08.1991 - 20.08.1993	முன்னாள் உயர்நீதிமன்ற நீதிபதி
மூன்றாவது ஒம்புட்சுமான் திரு.டி.ஏச்.ஜே.அபயகுணசேகர 21.08.1993 - 30.11.1994	இலங்கை நிர்வாக சேவை அலுவலர்
நான்காவது ஒம்புட்சுமான் பேராசிரியர் பி ஈ.எஸ்.ஜே.பஸ்தியாம்பிள்ளை 23.01.1995 - 25.08.2000	கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் வரலாறு மற்றும் அரசியல் பீட பேராசிரியர்
ஐந்தாவது ஒம்புட்சுமான் கலாநிதி ஆர்.பி.ரணராஜா 01.06.2001 - 06.02.2010	முன்னாள் மேன்முறையீட்டு நீதிமன்ற நீதிபதி
ஆறாவது ஒம்புட்சுமான் திரு.எல்.ஏ.திஸ்ச ஏக்கநாயக்க 23.06.2010 - 22.01.2019	முன்னாள் மேல் நீதிமன்ற நீதிபதி
தற்போதைய ஒம்புட்சுமான் நீதிபதி. கே.டி.சித்ரசிறி 30.01.2019 இலிருந்து	முன்னாள் உயர்நீதிமன்ற நீதிபதி

3. கடமைகளும் பணிகளும்

பாராளுமன்றமானது, நிருவாத்திற்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் (ஒம்புட்சுமான்) அலுவலகத்தை தாபித்தல் வேண்டும் என இலங்கை குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 156 ஆம் உறுப்புரை குறித்துரைக்கிறது. அரசாங்க அலுவலர்கள் மற்றும் அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்கள், உள்ளூராட்சி அதிகாரசபை மற்றும் அதேபோன்ற ஏனைய நிறுவனங்களில் கடமையாற்றும் அலுவலர்கள் தமது கடமைகளை நிறைவேற்றும் போது அவர்களால் மீறப்படும் அடிப்படை உரிமைகள் மீறல் அல்லது ஏனைய அநீதிகள் தொடர்பிலான முறைப்பாடுகளை அல்லது சார்த்துரைகளை புலனாய்வு செய்து அறிக்கையிடும் பொறுப்பை இப்பதவி கொண்டுள்ளது.

அதற்கமைய 1981 ஆம் ஆண்டின் 17 ஆம் இலக்க நிர்வாத்திற்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் சட்டம் உருவாக்கப்பட்டு ஒம்புட்சுமான் அலுவலகம் தாபிக்கப்பட்டது. அச்சட்டத்தில் ஒம்புட்சுமானின் அதிகாரங்கள், கடமைகள் மற்றும் தொழிற்பாடுகள் விபரிக்கப்பட்டு, வரையறுக்கப்பட்டுள்ளன. அதனைத் தொடர்ந்து பொதுமக்களிடமிருந்து அடிப்படை உரிமைகள் மீறல்கள் அல்லது ஏனைய அநீதிகள் தொடர்பான முறைப்பாடுகளை நேரடியாக ஒம்புட்சுமானிடம் சமர்ப்பிப்பதற்கு ஏற்புடையதாக 1994 ஆம் ஆண்டின் 26 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் மூலம் மேலே கூறப்பட்ட சட்டம் திருத்தப்பட்டது.

தக்கல் செய்யப்பட்ட முறைப்பாடுகளை புலனாய்வு செய்வதற்கும் விசாரணை செய்வதற்கும் அத்துடன் முறையீட்டுக்கு உள்ளான அரசாங்க அலுவலரின் தீர்மானம், பரிந்துரை, செயற்பாடு அல்லது தவிர்ப்பு சட்டத்திற்கு எதிரானதா, அநீதியானதா, அடக்கு முறையானதா அல்லது பாகுபாடானதா அல்லது முறையற்ற தற்றுணிவு பிரயோகமா என தீர்மானிப்பதற்கு ஒம்புட்சுமான் பணிக்கப்படுகிறார். அரசாங்க அலுவலரொருவரால் ஒரு நபரின் மனித உரிமைகள் மீறப்பட்டுள்ளது என அல்லது அத்தகைய அலுவலரினால் அநீதி ஏற்பட்டுள்ளது என புலனாய்வின் பின்னர் ஒம்புட்சுமான் திருப்தியடையுமிடத்து, அதற்கமைய அவர் தீர்மானம் எடுப்பார். பாதிக்கப்பட்ட நபருக்கு நிவாரணம் வழங்கும் வகையில் ஒம்புட்சுமான் சம்பந்தப்பட்ட அரசாங்க அலுவலரின் செயற்பாடு தொடர்பில் பரிந்துரை வழங்கலாம், மீள் பரிசீலனை செய்யலாம், சீர்படுத்தலாம், இரத்து செய்யலாம் அல்லது மாற்றலாம் அத்துடன் அரசாங்க அலுவலர் சார்பாக நிறுவன தலைவரிடம் குறிப்பிட்ட காலப்பகுதியினுள் பரிந்துரை அமுலுக்கு வரும்வகையில் அவரினால் முன்மொழியப்படும் படிமுறைகளை அறிவிக்குமாறு கோரலாம்.

இலங்கை பாராளுமன்றத்தின் செயலாளர்நாயகமாக பதவிவகித்த திரு. சாம் விஜயசிங்க என்பவரே குடியரசின் முதலாவது ஒம்புட்சுமான். இவர் சமர்ப்பித்த 1984 ஆம் ஆண்டிற்கான அறிக்கையில் பின்வரும் முறையில் ஒம்புட்சுமானின் கடமைகளையும், தொழிற்பாடுகளையும் விபரிக்கின்றார்.

“ஒம்புட்சுமான் பாராளுமன்றத்தின் ஓர் அதிகாரி, பாராளுமன்றம் பாரம்பரியமாகச் செய்யும் பணியை நிறைவேற்றுவதே அவரது முக்கிய பொறுப்பு. அதாவது தனிநபர்களின் குறைபாடுகளுக்கு நிவாரணமளித்தலாகும். குறிப்பிட்ட குறைபாடுகளுக்கு நிவாரணமளிப்பதற்குப் பதிலாக தற்போது பாராளுமன்றம் பொதுவான சட்டங்களை உருவாக்குவதில் தனது நேரத்தில் பெரும்பகுதியைச் செலவிடுகிறது. அதிகாரவர்க்கத்துடனான தொடர்புகளில் மக்களுக்கு இழைக்கப்படும் அநீதிகளுக்கு பரிகாரமளிக்கும் பணி ஒம்புட்சுமானிடமும் நீதிமன்றத்திடமும் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. பாராளுமன்றம், நீதிமன்றங்கள், ஒம்புட்சுமான் ஆகிய மூன்று நிறுவனங்களும் அதிக கடமைகளுக்குள்ளாக்கப்படுவதால் இவற்றில் அகத்தொடர்புத் தேவை ஆராயப்படவேண்டும். மக்களும் அரசாங்கமும் அகத்தொடர்புறும் இடத்திலேயே ஒம்புட்சுமானின் பங்களிப்பு இலங்கையில் தேவையாகின்றது. அதனால் ஒம்புட்சுமானின் அரசியல் சட்ட நிலை மிகவும் சுவாரசியமுள்ளதாகின்றது.”

அதற்கமைய, அரசியலமைப்பில் குறித்துரைக்கப்பட்ட மக்களின் அடிப்படை உரிமைகளுக்கு பாதுகாப்பளித்தல், அரசாங்க மற்றும் அதையொத்த ஏனைய நிறுவனங்களில் உள்ள அலுவலர்களின் செயற்பாடுகள் மூலம் ஏற்படும் ஏனைய அநீதிகளிலிருந்து மக்களின் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்தல் என்பன ஒம்புட்சுமானின் உயர்ந்த கடமையாக உள்ளது என்பது தெளிவாகிறது. மக்களுடைய உரிமைகளை பாதுகாக்கும் அதேவேளை அரசியலமைப்பின் உறுப்புரைகளில் மற்றும் சட்டவாக்கத்தை சட்டமாக்கும் ஏற்பாடுகள் மற்றும் அதனுடைய ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் அரசாங்க அதிகாரிகளினால் வெளியிடப்படும் பல்வேறுவகையான சுற்றறிக்கைகளில் உள்ளடக்கிய விதிகள் தொடர்பான விடயங்கள் சார்பாகவும் அரசாங்கத்தின் நிர்வாக கொள்கை முறையாக அமுல்படுத்தப்படுகிறதா என உறுதிப்படுத்தல் ஒம்புட்சுமானின் கடமையாகும்.

4. சர்வதேச உறவுகள்

நிர்வாகத்திற்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் தற்போது சர்வதேச ஒம்புட்சுமான் சங்கத்தில் அங்கத்துவம் பெற்றுள்ளார். இவ்வலுவலகம் முதற்தடவையாக 1997 ஆம் ஆண்டில் டென்மார்க்கில் கோபன்ஹேகன் இல் 1997 ஆம் ஆண்டு ஒக்டோபர் 13 ஆம் திகதியிலிருந்து 15 ஆம் திகதி வரை நடைபெற்ற இயக்குநர்கள் சபை கூட்டத்தில் அக்காலத்தில் பதவியிலிருந்த ஒம்புட்சுமான் கலந்துகொண்டுள்ளார்.

அதன்பின்னர் கடந்த காலப்பகுதிகளில் கடமையிலிருந்த ஒம்புட்சுமான்கள் இலங்கை பிரதிநிதிகளாக சர்வதேச ஒம்புட்சுமான் நிறுவனத்தின் மாநாடுகளில் தொடர்ந்து பங்கேற்றுள்ளார்கள்.

அதேபோல் இலங்கை ஒம்புட்சுமான் ஆசிய ஒம்புட்சுமான் சங்கத்தின் ஓர் தாபக அங்கத்தவர் ஆவார். எவ்வாறாயினும் நிதி ஒதுக்கம் கிடைக்கப்பெறாமையால் 2018 மற்றும் 2019 ஆம் ஆண்டுகளின் பிற்பகுதிகளில் நடைபெற்ற சர்வதேச ஒம்புட்சுமான் நிறுவன மற்றும் ஆசிய ஒம்புட்சுமான் சங்க மாநாடுகளில் எம்மால் கலந்து கொள்ளமுடியாதிருந்தது.

நியூசிலாந்து அரசாங்கத்தை பிரதிநிதிப்படுத்தும் இலங்கைக்கான உயர்ஸ்தானிகர் மேன்மைதகு திருமதி யோசுனா கேம்ஹா என்பவருடைய கோரிக்கைக்கு அமைய அவரை ஒம்புட்சுமான் 2019.08.07 ஆம் திகதி ஒம்புட்சுமான் அலுவலகத்தில் சந்தித்தார். அதன்காரணமாக நியூசிலாந்தில் ஒம்புட்சுமானால் எடுக்கப்படும் நடவடிக்கை தொடர்பில் விளங்கிகொள்வதற்கான சந்தர்ப்பம் எமக்கு கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது. அத்துடன் அவ்வலுவலகத்துடன் நெருக்கமான உறவுகளை பேண சந்தர்ப்பம் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது. அதனைத் தொடர்ந்து நியூசிலாந்து பிரதம ஒம்புட்சுமானால் எமக்கு அழைப்பு விடுக்கப்பட்டு அவ்வலுவலகத்தால் நிர்வகிக்கப்பட்ட நிகழ்ச்சிதிட்டமொன்றில் பங்கேற்பதற்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்பட்டது. அதன்காரணமாக நியூசிலாந்து ஒம்புட்சுமானின் பங்கு தொடர்பிலான விடயத்தில் எமக்கு பரிச்சயம் ஏற்பட்டுள்ளது. மேலே கூறப்பட்ட நிகழ்ச்சிதிட்டத்தில்; பங்குபற்றியதன் மூலமாக சேகரிக்கப்பட்ட விடயங்கள் இவ்வலுவலகத்தின் பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்கு மிகவும் உதவியாக இருந்தது.

5. பெற்றுக்கொள்ளப்படுகின்ற முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் பின்பற்றப்படும் நடவடிக்கை முறைகள்

இவ்வலுவலகத்தால் பெறப்படும் ஒவ்வொரு முறைப்பாடும் ஓர் தனி பதிவேட்டில் பதியப்படுகிறது. ஒவ்வொரு முறைப்பாட்டுக்கும் விசேட இலக்கம் வழங்கப்படுகிறது. அதன் பின்னர் முறைப்பாடுகள் ஓய்வூதியம், விதவைகள் அநாதைகள், சம்பள முரண்பாடுகள், சம்பள உயர்வுகள், பதவி உயர்வுகள், காணி, அதிகாரமளிக்கப்படாத நிர்மாணங்கள், சேவை முடிவுறுத்தல், பதவியில் மீளாமர்த்தல், பல்கலைக்கழக / பாடசாலை அனுமதி, அதிகார துஷ்பிரயோகம் என்பன போன்ற விடயங்களுக்கு அமைய வகுக்கப்படுகின்றன. அவை குறிப்பிட்ட விடயங்களாக ஒதுக்கப்பட்டு இவ்வலுவலகத்தின் அலுவலர்களால் நிர்வாகிக்கப்படுகின்றன. அவ்வலுவலர்கள் அரசாங்கசேவையின் "அரசாங்க சேவை அலுவலர்" வகுதியினரை சேர்ந்தவர்களாகும். முறைப்பாடொன்று பதிவு செய்யப்பட்டதும் அம்முறைபாடு ஏற்புடைய அரசாங்கசேவை அலுவலருக்கு (விடய எழுதுநர்) அனுப்பப்படும். அதன்பின்னர் அவர்கள் ஒவ்வொரு முறைப்பாட்டுக்கும் ஒரு கோவையை திறப்பார்கள். விடய தலைப்பு தெரிவானது அலுவலகத்தின் பிரதம அரசாங்க சேவை அலுவலரால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

குறிப்பிட்ட முறைபாடு தொடர்பில் கோவை திறக்கப்பட்டதும் முறைபாட்டில் உள்ளடக்கப்பட்ட விடயங்களை எழுதுநர் சுருக்கமாக குறிப்பு எழுதுவார். அதன்பின்னர் அவர் நிர்வாக அலுவலருடன் முறைப்பாடு தொடர்பான தன்மையை விவாதிப்பார் பின்னர் இருவரும் ஒம்புட்சுமானை சந்தித்து முறைப்பாடு தொடர்பில் எடுக்கப்படவுள்ள நடவடிக்கை தொடர்பாக அவருடைய ஆலோசனையையும் உதவியையும் பெற்றுக்கொள்வார்கள்.

மிகவும் முக்கியமான கலந்துரையாடல் ஒன்று நடைபெறும். அக்கலந்துரையாடலில் இணைக்கப்பட்ட ஏனைய ஆவணங்களுடன் பெறப்பட்ட முறைப்பாட்டில் உள்ளடக்கப்பட்ட விடயத்தை ஒம்புட்குமான் கவனமாக ஆராய்வார். மிகவும் முக்கியமான விடயமாக முறைபாடு / சார்த்துதல் ஒம்புட்குமானின் நியாயாதிக்கத்திற்குள் அமைந்துள்ளதா என உறுதிப்படுத்துவதன் பொருட்டு ஆராயப்படும். இப்பிரச்சனை பற்றி தீர்மானிக்கும் போது நிர்வாகத்திற்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் சட்டத்தின் (இதன்பின்னர் சட்டம் என குறித்துரைக்கப்படும்) பிரிவுகள் 10, 11, மற்றும் 17 இல் காணப்படும் விடயங்களை ஒம்புட்குமான் கவனத்தில் கொள்வார். இம்முறைப்பாடு சட்டத்தின் எல்லைக்குள் இல்லாவிட்டால் இவ்விடயம் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்க முடியாமைக்கான காரணங்களை உள்ளடக்கி முறைபாட்டாளருக்கு உடனடியாக தெரியப்படுத்தப்படும்.

இம்மனு தொடர்பாக நடவடிக்கை தொடர்வதற்கு ஒம்புட்குமான் தீர்மானிக்கும் போது ஒவ்வொரு முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் எடுக்கப்பட வேண்டிய படிமுறைகள் சார்பாக பொருத்தமான ஒழுங்குகளை மேற்கொள்ளுவார். முறைப்பாட்டாளரினால் கோரப்படும் நிவாரணம் மற்றும் யாருக்கு எதிராக முறைப்பாடு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது போன்ற மேலதிக தகவல்களை பெறுவது அவசியம் என ஒம்புட்குமான் கருதுவாரானால், அவ்வகையான தகவல் மனுதாரரிடமிருந்து கோரப்படும். அதன்பின்னர் இச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய தாமதமின்றி இவ்வழக்கை முடிவுறுத்துவதற்கு முயற்சி எடுக்கப்படுகிறது எனினும் இம்முயற்சி முறைப்பாட்டின் இயல்பில் தங்கியுள்ளது.

பொதுவாக இவ்விடயம் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்க தீர்மானிக்கப்பட்டதும் எவ்வலுவலர்களுக்கு எதிராக முறைப்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதோ அவ் அலுவலர்களை விட உயர் பதவியில் உள்ள அலுவலர்களிடமிருந்து கருத்தறிவிப்பு கோரப்படுகிறது. கருத்தறிவிப்பு அனுப்பப்பட்டதும் அதற்கு அவ்வதிகாரிகள் நிவாரணம் வழங்குவதற்கு தீர்மானித்துள்ள சந்தர்ப்பங்களும் உண்டு. மாறாக சில சந்தர்ப்பங்களில் கருத்தறிவிப்பை பெற்றுக்கொள்வதற்கு பல நினைவூட்டல் கடிதங்கள் அனுப்பவேண்டியிருந்தது. சில சந்தர்ப்பங்களில் ஒம்புட்குமான் பல நினைவூட்டல் கடிதங்களை அனுப்பியதன் பின்னரே சுமாரான எண்ணிக்கையிலான முறைப்பாடுகளுக்கு அர்த்தமுள்ள விளைவுகள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளன. சிலவேளை சாதாரண நடைமுறைகளுடாக ஒம்புட்குமானால் நியாயமான தீர்மானத்தை எட்ட முடியாதுள்ள சந்தர்ப்பத்தில் குழுக்கள் இவ்வலுவலகத்திற்கு விசாரணைக்காக அழைக்கப்படுகிறார்கள்.

ஒவ்வொரு குழுக்களும் தமது வாதங்களை முன்வைப்பதற்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கி இயற்கை நீதியின் விதிகளை அவதானித்து விசாரணை நடாத்தப்படுகிறது. அடிப்படை உரிமை மீறல் அல்லது அநீதி ஏற்பட்டுள்ளது என நிரூபிக்கும் போதெல்லாம், ஒம்புட்குமான் பாதிக்கப்பட்டவருக்கு நிவாரணம் வழங்குவதற்கு முயற்சி செய்வார். அந்நடவடிக்கையின் மூலம் நியாயமான தீர்மானமொன்றை நிறைவேற்ற தவறும் பட்சத்தில் அவ்விடயம் தொடர்பில் விசாரணை மேற்கொள்ளப்படும். ஒம்புட்குமான் தனது சகல முயற்சிகளிலும் தீர்வு காண முடியாதுபோனால், அவர் அப்பிரச்சனை தொடர்பில் தீர்மானமொன்றை மேற்கொண்டு குறித்த காலப்பகுதிக்குள் அத்தீர்மானத்தை அமுல்படுத்துமாறு பிரதிவாதிக்கு அறிவிப்பார்.

அக்குறித்த காலத்தினுள் எந்நடவடிக்கையும் மேற்கொள்ளாவிடின் ஒம்புட்சுமான் தனது அறிக்கையின் பிரதியொன்றை சனாதிபதிக்கு அனுப்புவதுடன் பாராளுமன்றத்திற்கும் பொருத்தமான நடவடிக்கை எடுக்குமாறு அனுப்பப்படும். ஒம்புட்சுமான் அலுவலகம் இதன்முன்னர் குறித்துரைத்த செயற்பாட்டை பின்பற்றுவதில் உறுதி கொண்டுள்ளது.

மேலே கூறப்பட்ட முறையில் மனுக்கள் தொடர்பிலான நடமுறைகளை மேற்கொண்டு அதன்பின்னர் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுகின்றன. ஒம்புட்சுமானின் தலையீட்டை நாடிய விண்ணப்பதாரர்களுக்கான நிவாரணங்கள் இவ்வலுவலகத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ளது தொடர்பில் வேறுபட்ட பகுதிகளை உள்ளடக்கிய சில விடயங்களை தற்போது குறித்துரைப்பதன் மூலம் இவ்வலுவலகத்திற்கு முன்வைக்கப்படும் மனுக்களின் சரியான இயல்பு மற்றும் வகைகள் தொடர்பிலான விளக்கத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு உதவியாக இருக்கும் என நம்புகிறேன்..

கோ. இலக்கம்- OMB/2/4/4711

பெயர்- திரு. எஸ்.ஜி.சி.கீர்த்திரத்ன

இலங்கை துறைமுக அதிகாரசபையில் விவித பணிகள் உதவியாளராக பணியாற்றுகின்ற திரு.எஸ்.ஜி.சி.கீர்த்திரத்ன அவர்கள் தான் கட்டுப்பாட்டாளர் (செயற்பாடுகள்) பதவியில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான எழுத்து பரீட்சையில் உயர்ந்த புள்ளிகளைப் பெற்றிருந்தும், மேற்கூறப்பட்ட பதவிக்கான ஆட்சேர்ப்பு நேர்முகப் பரீட்சைக்கு சமுகமளித்திருந்தும், தன்னை இப்பதவிக்கு தெரிவு செய்யவில்லை என முறையிட்டுள்ளார். மேலும் அவர் செயற்பாட்டு பிரிவில் சேவையாற்றியிருந்ததால் தனக்கு உரித்தான 12 புள்ளிகளை நேர்முக பரீட்சை சபை கருத்தில்கொள்ளவில்லை என குறிப்பிட்டுள்ளார். எனவே இது சம்பந்தமாக துறைமுக அதிகாரசபையின் மனித வள பிரதம முகாமையாளரிடமிருந்து அறிக்கைகள் கோரப்பட்டதற்கு அமைய அவர் நேர்முகப் பரீட்சையில் ஒதுக்கப்பட்ட புள்ளிகள் தொடர்பான விபரத்தை எமக்கு சமர்ப்பித்தார். அதன்பின்னர் செயல்பாட்டு பிரிவில் எவ்வித விசேட பங்களிப்பையும் வழங்காத திரு.சி.திலகரட்ணவுக்கு புள்ளிகள் வழங்கி, செயல்பாட்டுப் பிரிவில் தனது சேவையை வழங்கிய முறைப்பாட்டாளருக்கு ஏன் புள்ளிகள் வழங்கவில்லை என துறைமுக அதிகாரசபையின் தவிசாளரிடம் விசாரணைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. அதன்பின்னர் நேர்முகப்பரீட்சை முடிவற்று 1 ½ வருடங்களின் பின்னர் இவ்வலுவலகத்தின் தலையீட்டின் மூலம் 2019.07.11 ஆம் திகதியிலிருந்து அமுலுக்கு வரும் வண்ணம் கட்டுப்பாட்டாளர் (செயற்பாடு) பதவியில் முறைப்பாட்டாளரை நியமிப்பதற்கு தேவையான சேவை அனுபவம் உள்ளமையால் அவருக்கு 12 புள்ளிகள் வழங்கி பதவியில் அமர்த்துவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டன.

1991.10.16 ஆம் திகதி முன்னாள் ஒம்புட்சுமான் நீதிபதி எல்.ஏச்.டி. அல்விஸ் என்பவரால் வழங்கப்பட்ட பரிந்துரையை தனமல்வில பிரதேச சபை நிறைவேற்றவில்லை என திருமதி.ஏ.ஏ.தயாவதி அழகேந்திரா முறைப்பாடொன்றை முன்வைத்துள்ளார். மேலே கூறப்பட்ட காணியை உடவளவை தேசிய பூங்கா பயன்பாட்டிற்காக அரசாங்கம் சுவீகரித்துள்ளதால் முறைப்பாட்டாளர் தனது வதிவிடத்தையும் தனது 40 ஏக்கர் பண்ணையையும் இழந்துள்ளார். தனமல்வில பிரதேச செயலாளரிடமிருந்து இப்பிரச்சனை தொடர்பாக அறிக்கை கோரப்பட்ட போது பிரதேச சபை அவருக்கு மாற்று காணி வழங்குவதற்கு சாத்தியம் உள்ளது எனவும் அல்லது நட்ட ஈடு வழங்க முடியும் எனவும் அறிவித்திருந்தது. அதன்பின்னர் முறைப்பாட்டாளர் மாற்று காணி அல்லது நட்ட ஈடு தொடர்பில் அவரது இணக்கம் கோரப்பட்டது, அதற்கு முறைப்பாட்டாளர் இரத்தினபுரி என்னும் இடத்தில் காணி ஒதுக்கி தரும்படியும் அவ்வாறு சாத்தியமற்றிருப்பின் நட்ட ஈடு தருமாறு கோரியிருந்தார். அதற்கமைய பிரதேச செயலாகத்திற்கு இரத்தினபுரி என்னும் இடத்தில் பொருத்தமான காணி ஒதுக்குவது சாத்தியமில்லாததால் அரசாங்க மதிப்பீட்டு திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் நட்டஈடு தருமாறு பிரதேச செயலாளரிடம் கோரிக்கையிடும்படி முறைப்பாட்டாளர் அறிவுறுத்தப்பட்டார்.

இரண்டு தலைமுறையாக இரத்தோட்டை கண்சரபொலவில் உள்ள வதிவாளர்களினால் பாவிக்கப்பட்டு வந்த மயான பூமியில் இரத்தோட்டை பிரதேச சபை அதிகாரிகளினால் கட்டடமொன்று கட்டப்படுவதாக திரு.கே.எம்.விக்ரமசிங்க பொது முறைப்பாடொன்றை முன்வைத்துள்ளார். அக்காணியை மயான பூமியாக பயன்படுத்துவதற்கு அவர்களை அனுமதிக்கவில்லை எனவும் குறிப்பிட்டிருந்தார். அக்காணியில் கட்டடமொன்று கட்டப்படுவதால் அக்கிராமத்தில் முறைப்பாட்டாளர் உட்பட ஒரு பிரிவு மக்களுக்கு அந்நிலத்தை மயான பூமியாக பயன்படுத்த தடைவிதிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அக்காணியில் மிகுதி பகுதியை மயான பூமியாக பயன்படுத்த வேறு சில மக்களுக்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளமை எமது அவதானத்திற்கு வந்துள்ளது. எனவே எதிர்காலங்களில் மக்களிடையே காட்டப்படும் பாகுபாடுகளை தவிர்ப்பதற்காக பிரதேச சபை சட்டத்தின் கீழ் கூறப்பட்ட மயான பூமிக்கு பொறுப்பாகவுள்ள அதிகாரியான பிரதேசசபை செயலாளருக்கு அவசியமான பரிந்துரைகள் வழங்கப்பட்டன. அதற்கமைய எவ்வித பாகுபாடுகளுமின்றி கண்சரபொல வதிவாளர்களும் அவ்விடத்தை பொதுமயானமாக பயன்படுத்துவதற்கு அனுமதி வழங்குமாறு இவ்வலுவலகத்தால் வழங்கப்பட்ட பரிந்துரையை அமுல்படுத்துவதற்கு பிரதேசசபை இணக்கம் தெரிவித்துள்ளது.

திரு.அபேகுணசேகரக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று அதிகாரிகள் அவருக்கு ஒழுக்காற்று தண்டனையாக அவருக்கு உரித்துடைய பணிக்கொடையிலிருந்து 01 வீதத்தை கழிப்பதாகவும் அவர் அரசாங்கத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய தொகைக்காக அவருடைய பணிக் கொடையிலிருந்து 50 வீதத்தை பெற்றுக் கொள்வது எனவும் ஒழுக்காற்று விசாரணையில் தீர்மானம் எடுக்கப்பட்டது. மேலே கூறப்பட்ட தீர்மானத்துக்கு எதிராக ஓய்வூதியப் பிரமாணக்குறிப்பின் பிரிவு 12 இன் கீழ் அரசாங்க நிர்வாக அமைச்சருக்கு வழங்கப்பட்ட அதிகாரத்தைப் பயன்படுத்தி மேலே கூறப்பட்ட தீர்மானத்தை மாற்றி அவரது மாதாந்த ஓய்வூதியத்திலிருந்து 2 வீதத்தை கழிப்பதுடன் அரசாங்கத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய முழுத்தொகையும் அவரது பணிக்கொடையிலிருந்து அல்லது ஓய்வூதியத்திலிருந்து மீளபெறப்படல் வேண்டும் என்னும் அதிகரித்த தண்டனையை வழங்குமாறு பொது நிர்வாக அமைச்சுக்கு மேன்முறையீடு செய்யப்பட்டது. எனவே முறையீட்டாளர் இந்த மேல் மனு குழுவின் வழங்கப்பட்ட அதிகரித்த தண்டனை நியாயமானதல்ல என முறைப்பாடு செய்துள்ளார். ஒம்புட்கமானின் தலையீட்டின் மூலம் அதிகரித்த தண்டனையை வழங்கிய பொது நிர்வாக அமைச்சின் செயலாளருக்கு பின்னர் பதவி வகித்த செயலாளரிடம் அதிகரித்த தண்டனைக்கு எதிராக அவருடைய மாதாந்த ஓய்வூதியத்திலிருந்து 2 வீதம் கழிப்பதுடன் மாதாந்த ஓய்வூதியத்திலிருந்து 0.5 வீதம் மட்டுமே அறவிட தீர்மானம் எடுக்குமாறு அறிவுறுத்தப்பட்டது. அத்தகைய அவருக்கு வழங்க வேண்டிய ஓய்வூதியத்தை தயாரிக்கவும் வழங்கவும் ஓய்வூதிய திணைக்களம் நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது.

இம்முறைப்பாட்டாளர் அவரது உடல் நலக்குறைவால் தனது சேவையிலிருந்து ஓய்வூதியபெற்று 22 மாத காலங்கள் கடந்தும் அவருக்கு ஓய்வூதியம் கிடைக்கவில்லை என முறைப்பாடு செய்துள்ளார். இவ்வலுவலகத்தின் தலையீட்டால் நிலுவைகளுடன் அவரது ஓய்வூதியத்தை வழங்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

இம்முறைப்பாட்டாளர் தனது மகள் புலமை பரீட்சையில் 164 புள்ளிகளைப் பெற்று சித்தியடைந்தும் தனது மகளை கே/பின்னவல மத்திய கல்லூரியில் அனுமதி வழங்கவில்லை என முறைப்பாடு செய்துள்ளார். அவரது மகள் இப்பரீட்சைக்கு தயாராகிக்கொண்டிருக்கும் வேளையில் தனது தந்தை வேறுநாட்டில் கடமையிலிருந்த போது மரணித்துள்ளார். தந்தை மரணமடைந்தது 2015 யூலை 28 ஆம் திகதியன்று ஆகும். இவரது இறுதிக்கிரகை 2015 செப்டெம்பர் 15 ஆம் திகதியன்று நடைபெற்றது. இக்காலப்பகுதியில் இச்சிறுமி தனது பரீட்சைக்காக தன்னை தயார்படுத்திக் கொண்டிருக்கும் காலமாக இருந்தது. இச்சிறுமி பாடசாலையில் அனுமதிக்காதது தொடர்பில் கே/பின்னவல மத்திய கல்லூரி அதிபரிடமிருந்து அறிக்கை கோரப்பட்டது. இவ்விசாரணைக்காக கல்வி அமைச்சின் அலுவலர்களும் இவ்வலுவலகத்திற்கு சமூகமளித்திருந்தார்கள். இவ்விசாரணையில் இப்பாடசாலையில் அனுமதிப்பதற்கு தேவையான புள்ளிகளை பெற்றிருக்காத மாணவி கிகான் அஞ்சனா இப்பாடசாலையில் அனுமதியை பெற்றிருப்பது தெரியவந்துள்ளது. அதற்கமைய இம்மாணவிக்கு பாகுபாடு காட்டப்பட்டமை மற்றும் இம்மாணவியின் தந்தை பரீட்சை நடைபெறும் சமயத்தில் மரணமடைந்தமை என்பவற்றை கருத்தில் கொண்டு இப்பாடசாலையில் இம்மாணவியை அனுமதிக்குமாறு பரிந்துரை வழங்கப்பட்டது. அப்பரிந்துரைக்கு அமைய அம்மாணவி 2019 ஆம் ஆண்டில் 9 ஆம் வகுப்பில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளார்.

கோ.இலக்கம் - OMB/P/2/10/1426

பெயர்- திரு.கே.கே.பி.நிஷாந்த

2019.01.01 ஆம் திகதி செயல்வலுப்பெறும் வண்ணம் முறைப்பாட்டாளர் குருநாகல் வைத்தியசாலைக்கு இடமாற்றம் பெற்றிருந்ததன் அடிப்படையில் 2019 ஆம் ஆண்டு குருநாகல் மலியதேவ மகளிர் பாடசாலையில் வகுப்பு 1 இற்கு முறைப்பாட்டாளரின் மகளை அனுமதிப்பதற்காக விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட்டது. விண்ணப்பம் சமர்ப்பித்த போது இடமாற்ற கட்டளை பிறப்பிக்கப்பட்டிருந்தது. எனவே விசாரணை மேற்கொண்ட போது அவர் குருநாகல் வைத்தியசாலைக்கு அறிக்கையிடாததால் நேர்முக பரீட்சைக்கு அழைப்புவிடுக்கப்படவில்லை என தெரிய வந்தது. தம்பதெனியா வைத்தியசாலையில் வைத்தியர்கள் பற்றாகுறையினால் இவ்வைத்தியருக்கு பதிலால் வரும்வரை அவர் அங்கு சேவையாற்ற வேண்டியிருந்தது. எனவே இருகுழுக்களும் இவ்வலுவலகத்திற்கு வரவழைக்கப்பட்டு விசாரணை மேற்கொள்ளப்பட்டது. முறைப்பாட்டாளர் குருநாகல் வைத்தியசாலையில் அறிக்கையிட தாமதமானது அவருடைய கட்டுப்பாட்டுக்கு அப்பாற்பட்ட விடயமாக கருதப்பட்டதுடன் அரசாங்க சேவையில் வைத்திய சேவையானது அவசர சேவையாக கருதப்பட்டு 2020 ஆம் ஆண்டு குருநாகல் மலியதேவ மகளிர் பாடசாலையில் வகுப்பு 2 இல் முறைப்பாட்டாளரின் மகளை அனுமதிக்குமாறு பரிந்துரை வழங்கப்பட்டது. இப்பரிந்துரையை கல்வி அமைச்சம் ஏற்றுக் கொண்டு அச்சிறுமியை அப்பாடசாலையில் கல்வி கற்பதற்கு அனுமதித்துள்ளது.